

MATRÍCULA DE LA PAU

1. TERMINI DE MATRICULACIÓ

El termini per a presentar les sol·licituds serà del **29 de maig al 31 de maig (fins les 14:00 hores)**. Aquest termini serà totalment improrrogable.

2. PROCEDIMENT DE TRAMITACIÓ

- Recollir en l'Administració el full informatiu i l'imprès de matrícula.
- Generar l'imprès de taxes indicant com concepte Proves d'aptitud per a accés a la Universitat a través de la web:
<http://cvnet.cpd.ua.es/recibosweb/default.aspx>
- Complimentar l'imprès de matrícula seguint les instruccions rebudes.
- Realitzar ingrés de l'import de la taxa de les PAU, en qualsevol oficina col·laboradora, on han de lliurar a l'alumne dos resguards de l'ingrés. No faran tal cosa els alumnes que tinguen matrícula gratuïta (ver quadre adjunt), els quals deixaran els documents justificants corresponents en l'Administració.
- Lliurar a l'Administració l'imprès de matrícula complimentat i el resguard de l'ingrés de les taxes corresponent a la universitat. El resguard corresponent a l'alumne l'ha de conservar per tal de portar-lo a les proves. Els alumnes amb alguna reducció en les taxes han d'acreditar la condició al·legada.

3. IMPORT DE LA MATRÍCULA

ORDINÀRIA	SEMIGRATUÏTA	GRATUÏTA
	- Família nombrosa-monoparent al ordinària	- Família nombrosa-monoparental especial - Discapacitat (>=33%) - Víctima violència de gènere - terrorisme - Matrícula d'Honor 2n BATX
78,20 €	39,10 €	EXENT

1. PLAZO DE MATRÍCULA

El plazo para presentar las solicitudes será del **24 de mayo al 30 de mayo (hasta las 14:00 horas)**. Este plazo será totalmente improrrogable.

2. PROCEDIMENT DE TRAMITACIÓ

- Recoger en Administración la hoja informativa y el impreso de matrícula.
- Generar el impreso de tasas indicando como concepto Pruebas de aptitud para acceso a la Universidad a través de la web:
<http://cvnet.cpd.ua.es/recibosweb/default.aspx>
- Rellenar el impreso de matrícula siguiendo las instrucciones recibidas.
- Realizar ingreso del importe de la tasa de las PAU, en cualquier oficina colaboradora, dónde deben entregar al alumno dos resguardos del ingreso. No harán tal cosa los alumnos que tengan matrícula gratuita (ver cuadro adjunto), los cuales dejarán los documentos justificantes correspondientes en Administración.
- Entregar en Administración el impreso de matrícula y el resguardo del ingreso de las tasas correspondiente a la universidad. El resguardo correspondiente al alumno se debe conservar para llevarlo a las pruebas. Los alumnos con alguna reducción en las tasas deben acreditar la condición alegada.

3. IMPORTE DE LA MATRÍCULA

ORDINARIA	SEMIGRATUITA	GRATUITA
	- Familia numerosa ordinaria	- Familia numerosa-monoparental especial - Discapacidad (>=33%) - Víctima violencia de género - terrorismo - Matrícula de Honor 2n BATX
78,20 €	39,10 €	EXENTO



Castalla, a 16 de maig de 2018 / Castalla a 16 de mayo de 2018
SECRETARÍA

<http://cvnet.cpd.ua.es/recibosweb/default.aspx>